

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 60»  
пр. Коммунистический, 155, т. 56-29-65  
e-mail: [mbdou-ds60@seversk.gov70.ru](mailto:mbdou-ds60@seversk.gov70.ru)

**План работы с молодыми и малоопытными педагогами на 2023 – 2024 учебный год**

Сроки	Содержание мероприятий	Ответственный
Сентябрь	1. Создание приказа о наставничестве. Закрепление опытных педагогов за молодыми педагогами.  2. Организация работы в соответствии с «Положением о наставничестве»  3. Сбор данных о молодом педагоге. Разработка анкеты молодого педагога. Анкетирование молодых педагогов.	Зам. зав. по ВМР  Зам. зав. по ВМР  Наставник
Октябрь	1. Выбор темы по самообразованию. Оказание помощи в составлении плана работы по теме самообразования.  2. Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования.  3. Составление Персонализированной программы наставничества Наставляемых (по результатам анкетирования).  4. Организация посещений молодыми педагогами образовательных мероприятий опытных педагогов, консультаций, мастер – классов (по плану работы ДОУ на месяц).  5. Контроль за планированием образовательной работы в группах молодых и малоопытных педагогов.	Зам. зав. по ВМР Наставник
Ноябрь – Апрель	1. Организация посещений молодыми педагогами образовательных мероприятий разного уровня (семинары – практикумы, открытые показы, недели педагогического мастерства, мастер – классы, консультации, тренинги и т.п.).  2. Участие в педагогических мероприятиях разного уровня, профессиональных конкурсах.  3. Реализация персонализированной программы наставничества педагогического работника.  4. Взаимодействие специалиста и воспитателя.  5. Индивидуальные консультации с молодыми педагогами.  6. Творческие отчеты молодых воспитателей по темам самообразования.	Зам. зав. по ВМР Наставник
Май	1. Анкетирование молодых педагогов (обратная связь).  2. Отчет по наставничеству.	Зам. зав. по ВМР Наставник Наставляемый