



ДОГОВОР № 201
на охрану имущественного комплекса

г. Томск

« 30 » декабря 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «**Частное охранное предприятие «БАРС»**» (ООО «**ЧОП «БАРС»**»), в лице директора **Мошкина Алексея Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Охрана**», с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка- детский сад № 60 (МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»)**, в лице заведующий **Прокопьевой Светланы Васильевны**, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Клиент**», а вместе именуемые «**Стороны**», в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ИКЗ: 223702402153170240100100170000000244) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Охрана обязуется по заданию Клиента оказать услуги по охране имущества Клиента и поддержанию порядка на объекте Клиента, расположенном по адресу:
- 636037 Томская область, г. Северск, проспект Коммунистический, дом 155, а Клиент обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Охрана объекта осуществляется с режимом работы: с понедельника по пятницу с 07:00 до 19:00.

1.3. Охрана осуществляется одним невооруженным охранником ООО «ЧОП «БАРС».

1.4. Охранники исполняют свои обязанности в соответствии с Должностной инструкцией охранника (Приложение № 1 к настоящему Договору), согласованной с Клиентом и утвержденной руководством ООО «ЧОП «БАРС».

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА ИМУЩЕСТВА НА ОХРАНУ

2.1. Охрана материальных ценностей, находящихся вне охраняемого Объекта, не осуществляется.

2.2. Объект, передаваемый Клиентом под охрану, должен соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие исправного теплоснабжения;
- б) наличие исправного телефонного аппарата;
- в) наличие исправного электроснабжения,
- г) наличие исправных дверных и оконных запоров,
- д) наличие исправного ограждения охраняемой территории с запираемыми воротами,
- е) наличие освещения на охраняемой территории.

2.3. Указания Охраны по соблюдению установленного режима охраны, в соответствии с требованиями действующих инструкций, наставлений и других нормативных документов, регламентирующих работу охраны, являются обязательными для Клиента. Оборудование объектов техническими средствами охраны, а также их ремонт производится за счет Клиента, за исключением случаев выхода их из строя по вине Охраны.

2.4. На Объектах должен быть обеспечен свободный доступ Охране к средствам пожаротушения. Техническое состояние принимаемых под охрану объектов, наличие средств охраны и пожаротушения, дополнительная потребность в этих средствах, а также сроки их внедрения указываются в двустороннем Акте обследования условий хранения

/А.В. Мошкин/

/ С.В.Прокопьева/



товарно-материальных ценностей и денежных средств, составляемом в момент заключения договора и являющемся его неотъемлемой частью.

2.5. Таблички с символикой и наименованием охранного предприятия являются собственностью Охраны и не могут использоваться Клиентом и иными лицами без фактически действующего договора на охрану.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Охрана обязана:

3.1.1. Предоставить одного невооруженного охранника, соответствующим образом обмундированных и экипированных, для охраны объекта и поддержания порядка.

3.1.2. Организовать и обеспечить всё для поддержания надлежащего порядка на территории охраняемого объекта.

3.1.3. Предупреждать и пресекать правонарушения и преступления, посягающие на общественный порядок и имущество Клиента.

3.1.4. Обеспечить выполнение требований инструкций о пропускном и внутриобъектовом режиме, если таковой режим имеется установленном на охраняемом объекте.

3.1.5. В порядке и на условиях настоящего Договора нести материальную ответственность в размере реального ущерба, за утрату или повреждение имущества Клиента, произошедшего в период времени согласно пункту 1.2. настоящего Договора. В остальное время Охрана материальную ответственность не несёт.

3.1.6. Конкретные обязанности, порядок действия охранника изложены в Инструкции (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.1.7. По окончании отчетного месяца предоставить Клиенту Акт оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах и счет на оплату.

3.2. Клиент обязан:

3.2.1 Своевременно оплачивать оказанные услуги по охране.

3.2.2 В течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения Акта оказанных услуг и счета на оплату, подписать Акт оказанных услуг, либо предоставить мотивированный письменный отказ от подписания. В случае не подписания Акта и отсутствия мотивированного письменного отказа в указанный срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, а Акт о предоставлении охранных услуг и счет - принятыми к оплате. Также Клиент обязан подписать Заявление об ответственных за сдачу и снятие Объекта. В случае не подписания данного заявления и отсутствия мотивированного отказа от подписания, документы считаются подписанными надлежащим образом.

3.2.3 Предоставить отапливаемое помещение для организации поста Охраны.

3.2.4 Обеспечивать выполнение сотрудниками Клиента требований Охраны, по обеспечению установленного режима работы в соответствии с Инструкцией.

3.2.5 Назначать приказом лиц, ответственных за сдачу и прием охраняемых помещений.

3.2.6 Создать для Охраны надлежащие условия работы.

3.2.7 Определить лиц, имеющих право посещать охраняемый объект в нерабочее время, право подписи документов на право выноса материальных ценностей из охраняемого объекта и прилегающей территории.

3.2.8 Предоставить документы, подтверждающие право на охраняемый Объект:

–свидетельство о государственной регистрации права собственности на охраняемый Объект (копия);

–свидетельство о государственной регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления, а также документы-основания (договор, распоряжение собственника, решение суда и др.) (копия);

–договор аренды (копия).

/А.В. Мошкин/

/С.В.Прокопьева/



3.2.9 Предоставить документы о легитимности статуса нанимателя (арендатора):

– устав и свидетельство о регистрации юридического лица либо свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя, либо паспорт гражданина (копия первого листа).

– протокол о назначении руководителя, действующего без доверенности, либо доверенность на совершение определенных действий от имени юридического лица (копия).

– схема расположения охраняемого Объекта и прилегающая к нему территория (копия).

– список ответственных лиц по охраняемому Объекту, с указанием их адресов и телефонов.

– судебные решения и определения судов, исполнительных документов по существующим спорам в отношении статуса нанимателя (арендатора) и прав на охраняемый Объект.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Оплата услуг по охране Объекта, расположенного по адресу: **636037, Томская область, г. Северск, проспект Коммунистический, дом 155**, производится за фактически отработанное время из расчета: **200 рублей 00 копеек** (НДС не предусмотрен) за 1 (один) час работы охранника.

4.2. Общая цена договора составляет: **136 800,00** (сто тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек (Приложение № 2). Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

4.3. Оплата производится не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта выполненных работ.

4.4. Оплата производится путем внесения наличных денежных средств, в кассу Охраны, либо в безналичном порядке на расчетный счет Охраны. Обязанность по оплате считается исполненной Клиентом с момента поступления денежных средств на расчетный счет Охраны.

4.5. Условия оплаты по договору, форма и порядок расчетов могут быть изменены в любое время по соглашению сторон. Все изменения оформляются письменно и подписываются полномочными представителями обеих сторон.

4.6. Оплата по настоящему договору может производиться третьими лицами, с обязательным указанием в назначении платежа номера и даты заключенного договора, а также за кого производится платеж.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Охрана несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Факты уничтожения или повреждения имущества, находящегося на Объекте, посторонними лицами устанавливаются совместной комиссией Охраны и Клиента: по одному представителю от каждой Стороны. При не достижении членами комиссии согласия Стороны вправе привлечь для составления заключения независимого эксперта. Расходы на оплату услуг эксперта несет Сторона, иницирующая экспертизу. Если в результате проведенной экспертизы будет установлено, что уничтожение или повреждение имущества произошло по вине Охраны, то Охрана возмещает Клиенту как стоимость уничтоженного или поврежденного имущества в размере его действительной стоимости, так и расходы на оплату услуг эксперта. Размер реального причиненного Клиенту ущерба определяется по фактическим потерям на основании данных бухгалтерского учета, исходя из стоимости поврежденного или утраченного имущества Клиента. В случае отказа Сторон от привлечения

/А.В. Мошкин/

/ С.В.Прокопьева/



независимого эксперта, а также не достижения согласия комиссией сумма ущерба устанавливается решением суда, вступившим в законную силу.

5.3. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба повреждением имущества на Объекте Охрана незамедлительно сообщает в компетентные государственные органы (дежурную часть УМВД, и др.) и Клиенту. До их прибытия Охрана обеспечивает охрану места происшествия.

Снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено немедленно по прибытии представителей Сторон на место происшествия, но не ранее совершения следственных действий сотрудниками компетентных государственных органов.

5.4. Возмещение Клиенту причиненного по вине Охраны ущерба производится по предоставлению Клиентом решения суда, установившего факт грабежа, разбоя, а также факт уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый Объект, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине работников, осуществляющих охрану Объекта, в течение 30 (тридцати) суток с момента получения указанного постановления (приговора суда).

5.5. Возмещение Клиенту, причиненного по вине Охраны ущерба, производится по предоставлению Клиентом постановления органов дознания, следствия или приговора суда, установившего факт грабежа, разбоя, а также факт уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине работников, осуществляющих охрану Объектов, в течение 30 (тридцати) суток с момента получения указанного постановления (приговора суда).

Размер причиненного Клиенту ущерба определяется по фактическим потерям, на основании данных бухгалтерского учета, исходя из действительной стоимости поврежденного или утраченного имущества Клиента.

5.6. Охрана не несёт ответственность:

– за сохранность личного имущества работников выполняющие трудовые функции Клиента, и прочих лиц, не входящих в его персонал, оставленного на охраняемой территории, включая помещения;

– за имущественный ущерб, возникший вследствие неисполнения Клиентом обязательств, принятых на себя в соответствии с условиями настоящего договора;

– за имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями;

– за имущественный ущерб, возникший по вине работников Клиента;

– за любой ущерб, причиненный охраняемому объекту в результате внешнего воздействия, связанный с повреждением или уничтожением отделки фасадов, оконных витрин и окон, внешних рекламных вывесок и стендов, любых других внешних элементов здания или сооружения. Под "внешним воздействием" Охрана и Клиент понимают противоправные действия, совершенные лицом, которое во время совершения противоправных действий находится вне охраняемого объекта (снаружи охраняемого объекта).

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, эпидемии, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению сторонами своих функций по договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления сторон, стороны по настоящему договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о

/А.В. Мошкин/

/С.В. Прокопьева/



характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения стороной обязательств по настоящему Договору.

6.3. При прекращении указанных выше обстоятельств, сторона должна без промедления известить об этом другую сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

6.4. В случае, если указанные обстоятельства продолжают непрерывно действовать в течение 6 (шести) месяцев, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с **09.01.2023** года и действует по **31.03.2023** года **включительно**, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств, но не позднее 30.04.2023г. Период оказания услуг с **09.01.2023** года и действует по **31.03.2023** года **включительно**.

7.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены в любое время по соглашению сторон. Все изменения оформляются письменно и подписываются полномочными представителями обеих сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно, как по соглашению сторон, так и по инициативе одной из сторон, при этом сторона-инициатор расторжения Договора, должна письменно уведомить о своем намерении расторгнуть Договор другую сторону за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения. В течение этого срока Охрана выполняет свои обязанности по договору в полном объеме.

7.4. Все споры по настоящему Договору решаются сторонами путем переговоров с направлением письменной претензии и ее рассмотрением в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения стороной. В случае не достижения согласия, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передан Клиенту, другой – находится у Охраны.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.7. Стороны признают, что все уведомления, сообщения, соглашения и письма, направленные с использованием уполномоченных адресов электронной почты, считаются направленными и подписанными Сторонами. Такие документы должны быть подтверждены каждой из Сторон оригиналом в бумажном виде в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления его на уполномоченный электронный адрес.

Уполномоченными адресами электронной почты Сторон признаются:

– для Охраны: chop-bars70@mail.ru;

– для Клиента: mbdou-ds60@seversk.gov70.ru.

7.8. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность сведений и информации, необходимых для доступа к уполномоченным адресам электронной почты, не допускать разглашения такой информации и передачи ее третьим лицам. Стороны самостоятельно определяют порядок ограничения доступа к такой информации.

8. ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ ЗАКУПКИ

8.1 Поставщик подтверждает, что на момент подписания договора соответствует требованиям, установленным пунктами 3 – 5, 7 – 11 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон), а именно:
- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального

/А.В. Мошкин/

/С.В.Прокопьева/



предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать)

/А.В. Мошкин/

/С.В. Прокопьева/



братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;
- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

-отсутствие информации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), включенной в указанный реестр в связи с отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения контракта по причине введения в отношении заказчика санкций и (или) мер ограничительного характера, при осуществлении закупок по Закону № 44-ФЗ.

АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Охрана:

ООО «ЧОП «БАРС»
ИНН 7017094049 КПП 701701001
Юридический адрес: 634003 г. Томск, ул. Больничная 4/2
Фактический адрес: 634003 г. Томск, ул. Больничная 4/2 Тел.: 212-550, 909-280
Банковские реквизиты:
ТОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8616 ПАО СБЕРБАНК РОССИИ Г. ТОМСК
Р/с №40702810264000002664 БИК 046902606
К/с 301018108000000000606

Клиент:

МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60»
Юридический адрес: 636037, Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 155
ИНН 7024021531, КПП 702401001
ОГРН 1037000362002
Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск (МБДОУ "ЦРР-Детский сад №60" л/с 20656Ц31470)
ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск
БИК 016902004
Расчетный счет: 03234643697410006500
Кор. счет: 40102810245370000058
Телефон: (3823) 52-29-65
E-mail: mbdou-ds60@seversk.gov70.ru

От Охраны:

/А.В. Мошкин/
М.П.

/А.В. Мошкин/



От Клиента:

/С.В.Прокопьева/
М.П.

/С.В.Прокопьева/



Приложение № 2 к договору №201 от «30» декабря 2022г.
на охрану имущественного комплекса

Расчет стоимости услуг

п/п	Адрес объекта	Стоимость услуг (руб./час)	Срок оказания услуг	Кол-во часов	Стоимость услуг в месяц (руб.)
1	г Северск, пр-т Коммунистический 155	200	09.01.2023-31.01.2023	204	40 800,00
2	г Северск, пр-т Коммунистический 155	200	01.02.2023-28.02.2023	216	43 200,00
3	г Северск, пр-т Коммунистический 155	200	01.03.2023-31.03.2023	264	52 800,00
ИТОГО:				684	136 800,00

От Охраны:

ООО «ЧОП «БАРС»



/А.В. Мошкин/

От Клиента:

МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»



/ С.В.Прокопьева/