

**ВНИМАНИЕ, ОЧЕНЬ ВАЖНО!
ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ!**

Информация по оплате услуг дошкольного образовательного учреждения.

Областное государственное бюджетное учреждение «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск» напоминает родителям, чьи дети посещают дошкольные учреждения, об их праве на **компенсацию части родительской платы (КЧРП)** за услуги дошкольного учреждения, а так же на **компенсацию в повышенном размере для семей с доходами ниже прожиточного минимума.**

Постановлением Администрации Томской области от 13.02.2007 №25а «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты» определяет порядок выплаты компенсации части родительской платы по оплате услуг дошкольного образования (КЧРП) в следующих размерах:

20% от **внесенной** оплаты за детский сад - на первого ребенка;

50% от **внесенной** оплаты за детский сад - на второго ребенка;

50% от **внесенной** оплаты за детский сад - на третьего и более несовершеннолетних детей, а также за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается. Полное или частичное освобождение от родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) со дня предъявления в учреждение заявления и подтверждающих документов согласно Приложению:

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о размере и порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях ЗАТО Северск

ПРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих право на полное или частичное освобождение от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МОУ

№	Перечень льготных категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Дети-инвалиды	Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме в учреждение далее-ежегодно на начало учебного года
2.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Справка органа опеки и попечительства, подтверждающая факт нахождения ребенка без попечения родителей	При приеме в учреждение, далее-ежегодно на начало учебного года
3.	Дети с туберкулезной интоксикацией	Справка, выданная учреждением здравоохранения (противотуберкулезным диспансером), подтверждающая факт туберкулезной интоксикации	При приеме в учреждение, далее -на начало учебного года
4.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)	При приеме в учреждение, далее - на начало учебного года
5.	Родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей	Свидетельства о рождении всех детей, справка с места жительства о составе семьи	При приеме в учреждение, далее на начало учебного года

При наличии у семьи права на применение несколько льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребёнка в списках воспитанников учреждения за исключением случаев отсутствия ребёнка по уважительной причине:

- 1) в случае болезни ребёнка при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки;
- 2) на период карантина в группе, которую посещает ребенок;
- 3) на период ежегодных очередных отпусков родителей (законных представителей) по заявлению родителей и справки с места работы;
- 4) санитарно-курортного лечения ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и копии санитарно-курортной карты;
- 5) медицинского обследования ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача;
- 6) рекомендаций лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и копии рекомендации врача;
- 7) температурных условий погоды, препятствующих посещению ребенком учреждения;
- 8) на летний период сроком до 75 дней по заявлению родителей (законных представителей);
- 9) на период приостановления функционирования учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора.

Ответственность за своевременную оплату родительской платы возлагается на родителей (законных представителей).

Контроль, за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем учреждения. В случае непогашения задолженности по родительской плате в течение 2-х месяцев, руководитель учреждения принимает меры по взысканию образовавшейся задолженности в судебном порядке.

В случае отчисления ребёнка из учреждения возврат излишне оплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления.

Компенсация назначается со дня зачисления ребенка в государственное и муниципальное образовательное учреждение, если обращение за назначением компенсации последовало не позднее шести месяцев со дня возникновения права на выплату компенсации.

Лицо, имеющее право на получение компенсации (далее - заявитель), представляет в Территориальный центр по месту жительства следующие документы:

1. Паспорт + копия 2,3,5 стр.;
2. Копия свидетельства о рождении ребенка, за содержание которого вносится родительская плата за услуги дошкольного учреждения;
3. Копия свидетельств о рождении (о смерти) других детей, рожденных матерью ребенка, на которого оформляется компенсация;
4. Копия свидетельства о браке (в случае разных фамилий у ребенка и у матери);
5. Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки или копию договора о передаче ребенка (детей) в приёмную семью;
6. Справка из дошкольного учреждения, подтверждающая посещения ребенком ДООУ, с указанием родительской платы либо тарифа табельного номера и срока посещения;
7. Справка из централизованной бухгалтерии о суммах фактически оплаченных родителем за посещение дошкольного учреждения, если период посещения ребенком д/сада больше шести месяцев;
8. Номер лицевого счета сбер.книжки или сберкарты. в случае оформления выплаты через банковское учреждения (кроме Внешторгбанка)

Все копии документов предоставляются с оригиналами!!!!

Семьям с низкими доходами компенсация в повышенном размере назначается, начиная с месяца обращения за назначением компенсации с последующим ежегодным подтверждением права на получение компенсации в повышенном размере, но не ранее месяца регистрации заявителя на территории Томской области. Семьям с низкими доходами (не более 1,2 величины прожиточного минимума) предусмотрена выплата компенсации в размере 100% внесенной родительской платы, но не более 1060 рублей ежемесячно на каждого ребенка.

Для назначения компенсации в повышенном размере заявитель наряду с документами, указанными выше, дополнительно представляет:

- 1) справку с места жительства ребенка о составе семьи;
- 2) трудовые книжки родителей, содержащие сведения о последнем месте их работы (для

неработающих родителей);

3) справку о заработной плате или других выплаченных суммах с места работы родителей за последние три месяца, предшествующие дню обращения за денежной выплатой;

4) копию договора с индивидуальным предпринимателем об оказании услуг в сфере дошкольного образования ребенка с указанием размера ежемесячной родительской платы.

Получить полную информацию можно в областном государственном бюджетном учреждении «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Северск», г.Северск, ул. Советская, 15

в часы приема в понедельник и среду с 8-30 до 17-30; в пос.Самусь, ул.Ленина, 21. каб. № 5 по понедельникам.

Подробная информация размещена также на сайте Центра.

Справки по телефонам, г.Северск: 54-09- 97; 54-82-39.