



УТВЕРЖДЕН  
Заведующая МБДОУ  
«ЦРР – детский сад № 60»  
С.В. Прокопьева

Приказ от 27.02.2018г

№ 13/10/г

План мероприятий по реализации «дорожной карты» изменений в сфере образования в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения (ориентировочные)	Результаты
I. Институциональные изменения (изменения нормативной правовой базы)				
1.1.	Провести оценку необходимости внесения изменений в действующие нормативные правовые акты МБДОУ	Прокопьева С.В. Игнатъева С.Т. Хомякова Ж.В. Цырятьева О.Н.	Январь 2018 года	Внесение изменений в нормативные правовые акты МБДОУ
II. Реализация Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»				
2.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по реализации «дорожной карты» изменений в сфере образования в МБДОУ на 2018 год (далее – План мероприятий на 2018 год)	Прокопьева С.В. Игнатъева С.Т.	Февраль 2018 года	Утвержденный План мероприятий на 2018 год
2.2.	Заключение соглашений с Управлением образования Администрации ЗАТО Северск по выполнению Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», в части установления целевых показателей, включая показатели по обязательствам уровня средней заработной платы по педагогическим работникам, показатели, характеризующие проведение структурных и институциональных преобразований, а также мероприятия по сокращению неэффективных расходов	Прокопьева С.В.	Март – октябрь 2018 года	Заключенные соглашения с Управлением образования Администрации ЗАТО Северск, установленные обязательства по достижению целевых показателей Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»
III. Повышение эффективности деятельности МБДОУ				
3.1.	Оформление трудовых отношений с работниками МБДОУ при введении «эффективного контракта»	Прокопьева С.В. Еркина Т.В.	2018 год	Заключение «эффективных контрактов»

3.2.	Анализ результатов введения моделей «эффективного контракта»	Прокопьева С.В. Игнатьева С.Т. Хомякова Ж.В. Цырятьева О.Н. Еркина Т.В.	В течение года	Отчет о результатах введения моделей «эффективного контракта»
3.4.	Осуществление мероприятий по независимой оценке качества работы МБДОУ	Игнатьева С.Т. Хомякова Ж.В.	В течение года	Повышение информированности потребителей услуг о качестве образовательных услуг
IV. Совершенствование системы оплаты труда в МБДОУ, в отношении работников, которым предусмотрено повышение заработной платы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации				
4.1.	Обеспечение дифференциации оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	Прокопьева С.В.	В течение года	Достижение целевых показателей, установленных в Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск». Создание условий для повышения эффективности работы
V. Организация информирования и мониторинга реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск»				
5.1.	Проведение совещаний, информирование работников МБДОУ. Организация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие со СМИ (включая проведение разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации)	Прокопьева С.В. Игнатьева С.Т. Хомякова Ж.В. Цырятьева О.Н.	Не реже одного раза в квартал	Подведение итогов реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», информирование по уточнению подходов их реализации, постановка задач. Размещение информации на сайтах
5.2.	Обеспечение предоставления в Управление образования Администрации ЗАТО Северск: а) ежемесячной отчетности по численности и среднемесячной заработной плате педагогических работников;	Еркина Т.В.	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Анализ исполнения Соглашений с УО, осуществление контроля за выполнением Соглашений с МБДОУ.

	б) ежемесячной и ежеквартальной форм отчета «ЗП - образование» «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала»			
5.3.	Обеспечение предоставления в Управление образования Администрации ЗАТО Северск анализа форм отчета о достижении целевых показателей (индикаторов), установленных в Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в ЗАТО Северск», использовании дополнительных средств областного бюджета на достижение целевых показателей по Плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», в части повышения заработной платы педагогических работников.	Прокопьева С.В.	В течение 2018 года	Предоставление отчетов в УО Администрации ЗАТО Северск. Осуществление контроля за выполнением Соглашений с УО Администрации ЗАТО Северск и целевым использованием дополнительных средств областного бюджета на достижение целевых показателей по Плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области», в части повышения заработной платы педагогических работников
5.4.	Проведение мониторинга реализации планов мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов в МБДОУ	Прокопьева С.В. Цырятьева О.Н.	В течение 2018 года	Снижение неэффективных расходов в МБДОУ