

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕКА - ДЕТСКИЙ САД № 60»  
г. Северск

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2016  
Об усилении контроля за допуском в здание и  
на территорию МБДОУ «ЦРР - детский сад № 60»  
физических лиц

№ 44/0

В целях исключения нахождения на территории и в здании учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 60» (далее - ДОУ),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Допуск в ДОУ осуществляется:
  - работников - через центральный вход с помощью домофонного ключа или после осуществления переговоров с вахтером;
  - воспитанников и родителей (законных представителей) — через центральный вход или боковую калитку, оборудованную домофоном с помощью домофонного ключа или после осуществления переговоров с вахтером;
  - посетителей - через центральный вход после связи с вахтером и сообщения к кому пришли на основании удостоверения личности, с обязательной записью в «Журнале учета посетителей»;
  - допуск на территорию и в здание ДОУ лиц, производящих ремонтные или иные работы в здании и на территории осуществлять только после сверки соответствующих списков и удостоверений личности, в рабочие дни с 8.00 до 19.00, а в нерабочие и праздничные дни на основании служебной записки заведующего ДОУ, соответствующих списков рабочих и удостоверений личности.
2. Круглосуточный доступ в здание и на территорию ДОУ разрешить только должностным лицам и лицам, осуществляющим дежурство в праздничные дни (по графику, утвержденному заведующим).
3. Вахтерам:
  - 3.1. Находиться в здании ДОУ, на вахте, в течение всего рабочего времени.
  - 3.2. Двери всех запасных выходов с 8.30 до начала прогулок и по окончании прогулок до 16.00 держать закрытыми на щеколды.
  - 3.3. Ворота держать закрытыми на замок. Боковые калитки держать закрытыми на замок.
  - 3.4. Не допускать посторонних лиц на территорию и в здание ДОУ.
  - 3.5. При обнаружении посторонних лиц на территории и в здании ДОУ отказывающихся её покинуть, немедленно вызывать охрану.
4. Сторожакам:
  - 4.1. Запретить въезд всех видов транспорта на территории ДОУ в период праздничных и выходных дней, в вечернее и ночное время (после 19<sup>00</sup> ч) кроме специальной техники в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
  - 4.2. Не допускать нахождение посторонних лиц на территории ДОУ.
  - 4.3. Производить ежедневный осмотр территории и здания ДОУ с записью в журнале

ежедневного контроля.

4.4. Двери всех запасных выходов с 19.00 до 07.00 держать закрытыми на щеколды.

4.5. При обнаружении посторонних лиц на территории и в здании ДОУ отказывающихся её покинуть, немедленно вызывать охрану.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя заведующего по АХР Цырятьеву О.Н.

Заведующий



С.В. Прокопьева

Ознакомлены:

Цырятьева О.Н.

Касатова Л.В.

Хромова Т.В.

Шиянов В.А.

Шиянов П.А.

Соловьев А.В.

